

平成24年度 看護部院内教育計画

研修会名	担当者	研修目標	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
新人研修 STEP1-① 臨床実践の基礎となるコース 1.オリエンテーション 2.基礎実技講義・実習 ※新人看護師だけでなく、希望者は教育委員に申し出て下さい。 3.ローテーション研修 ★前期:4/11～5/27 ★後期:24年1～3月頃企画 4.フォローアップ研修①②③ (7月・9月・3月)	水谷 中島 中村 牧野 現任 教育 委員 会メン バー 各師長 主任	(1) 組織および看護チームの一員としての役割と責任を自覚できる。 (2) 早期に職場適応できる。 (3) 安全で安楽な看護技術を提供する為の動機づけをすることができる。 (4) 臨床でよく実践される看護技術研修を行い看護活動にいかすことができる。 (5) 臨床での不安・不足な看護(技術・理論etc)を明確にできる。 (6) 主体的に学ぶことの楽しさがわかる。 (7) 今後の看護活動の自信・発展に繋げることができる。	4/2辞令交付式 オリエンテーション ※詳細は予定表参照 ≪講義・実技研修≫ 感染対策 医療安全 静脈注射・輸液ポ などなど... ☆ 盛りだくさん企画しています♪ ※その他、中途採用者等希望者は受講可(要事前連絡!)	5/2・6・30・31 集合教育 6/4～7 集合教育 6月7日 新人研修反省会 6月8日 ★各部署配属	フォローアップ研修① 7/27 16:00～ ※到達目標チェックリストの点検!	フォローアップ研修② 9/28 16:00～ テーマ「臨床って楽しい!」「不安なこと、心配なこと」 ※到達目標チェックリストの点検!	フォローアップ研修③ 「一年間を振り返って」 テーマ「一年間を振り返って・来年度の課題」	※到達目標チェックリストの点検! 後期ローテーション計画の参考とします。必ずチェックを! ★後期ローテーション! 新人看護師臨床実践到達目標チェックリストに照らし合わせて、不足部分を補えるようなローテーション研修を年度末に企画する。	2/22(金) 16:00 フォローアップ研修③ 「一年間を振り返って」 テーマ「一年間を振り返って・来年度の課題」	3/9(金) 個人 レポートの提出	※1回/月 新人看護師反省会(6/29・7/27 8/31・9/28・10/26・11/30・12/21 1/25・2/22・3/22) ※4/16～4/27・5/7～6/1 各病棟に1週毎 ロール16:00～17:15			
卒後2年目研修 STEP1-② 臨床実践の基礎となるコース 1. 医療安全/感染 2. 看護倫理研修 3. なんでも発表会 (ケースレポート・看護ケアetc) ※ その他、受講型・実践型の研修を企画しています。 看護倫理		(1) 自己の看護実践における問題点と課題を明らかにすることができる。 (2) 看護技術力アップにつなげる。 (3) 看護職の責務を理解し、安全な看護を提供する能力を養う。 (4) ヒヤリ・ハットレポートより、事例分析をする過程でリスク感性を磨くことができる。 (5) 主体的に学ぶことの楽しさがわかる。 (6) 看護者の倫理綱領の内容を理解できる。 (7) 看護実践の場で日常的に判断を求められる倫理観とジレンマについて考えることができる。	5/10(木) 15:00～17:15 皮膚・排泄講義	6/13(水) 15:00～17:15 『医療安全/感染対策研修』 ・医療安全、感染対策あれこれ 『なんでも発表会案内』配布 ・看護ケア関連 ・もっと深めたいこと 何でもOK! (アドバイザー)	8/2(木)16:00～ 看護倫理研修 講義「看護倫理」 講師 中島師長	10/23(火)17:30～ 『看護倫理研修発表会』	2/12(火)17:30～ 『なんでも発表会』 ひとり5～10分程度 発表形態は自由	1月25日 レポート						
卒後3年目研修 STEP2-① リーダーシップ能力を高めるコース 1. リーダー研修 ①討議法 ②グループワーク ③職場での実践 ④発表 2. 医療安全/感染 3. 静脈注射認定コース 看護観		(1) チームリーダーとしての看護観を確立でき、役割を理解し、実践に繋げる事ができる。 (2) チーム医療における看護師の役割やリーダー・スタッフ双方の立場を理解する事ができる。 (3) 看護職の責務を理解し、安全な看護を提供する能力を養う。 (4) ヒヤリ・ハットレポートより、事例分析をする過程でリスク感性を磨くことができる。 (5) 医師の指示に基づき安全に静脈注射が実施できる。 (6) 看護師のできる静脈注射を明確にし、事故防止に役立てる。	5/24(木) 15:00～17:15 皮膚・排泄講義	6/27(水)15:00～17:15 『医療安全/感染対策研修』 ・医療安全、感染対策あれこれ 『リーダー研修』 7/5(木) 15:00～17:15 ①討議法講義 ②チームリーダーとは ③グループワーク 「よいチームリーダー」とは...etc テーマを決めて討議する。 「私の看護観」レポート 期限:7/1	10/9(火) 17:30～ 『リーダー研修発表会』 ※発表会後に現場でリーダー実践を3回程度する。その後レポート提出	1/16(火) 8:30～17:15 第5「静脈注射認定コース」 ※その他、卒後3年目以上であれば受講可!	リーダー体験レポート提出 期限:1/13 『リーダー体験発表会』 1/22(火)17:30～							
卒後4年目研修 STEP2-② リーダーシップ能力及びに看護実践能力を高めるコース 1. 人材育成について... (コーチング・プリセプターシップ) GW「こんなプリセプターになりたい」等 2. 医療安全/感染 3. 認定看護師関連 4. 伝達講習会		(1) 新人教育に必要なプリセプター概念とその役割を理解し、新人指導者としての姿勢や具体的な指導方法を学ぶことができる。 (2) 人材育成の大切さを理解し、自部署の人材育成に積極的に参加・協力できる。 (3) 新人看護師の指導を通して自己を振り返り、今後の課題を明確にできる。 (4) 新人看護師の成長に合わせた指導計画の評価・修正ができる。 (5) 伝達講習やグループワークを通して指導者としての自己の資質を高めることができる。 (6) コーチングを学び、コミュニケーションスキルの向上をはかることができる。 (7) ヒヤリ・ハットレポートより、事例分析をする過程でリスク感性を磨くことができる。	7/12(水) 皮膚・排泄講義 15:00～17:15	8/ (火) 17:30～ 伝達講習会 (臨地実習指導者講習会) 8/8(木) 15:00～17:15 『医療安全/感染対策研修』 ・医療安全、感染対策あれこれ	グループワーク 新人教育について テーマ(例) グループワーク開始(時間内研修)月1回 ・実地指導者関連 ・こんな指導者は困る 10/25(火) 16:00～17:15	グループワーク発表会 1/17(火)17:30	★後期ローテーション! 実地指導者体験 ※次年度の新人の為に年間計画書を実地指導者と共に作成する							

平成24年度 看護部院内教育計画

研修会名	担当者	研修目標	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
卒後5年目研修 STEP3 教育能力・感性を磨くコース 1. 臨地指導者研修 2. コーチング 3. 伝達講習 4. 医療安全／感染 3. 認定看護師関連 (臨地実習指導者委員会へ委託)		(1) 臨地実習指導者に必要な基本的考え方を理解する。 (2) 臨地実習で学生に何を学習させたいのか整理でき指導の視点を明確にできる。 (3) 伝達講習やグループワークを通して指導者としての資質を高めることができる。 (4) 新人看護師の成長に合わせた指導計画の評価・修正ができる。 (5) 新人看護師の指導・教育を通じて、自己の成長を促すことができる。 (6) ヒヤリ・ハットレポートより、事例分析をする過程でリスク感性を磨くことができる。				7/20(水) 皮膚・排泄講義 15:00～17:15	8/ (火) 17:30 伝達講習会 8/22 (水) 15:00～ 『医療安全／感染対策研修』 ・医療安全、感染対策あれこれ 9/15(木) 15:00～ 『臨地実習指導者研修会』 講義:「人を育てるということ」 「3親」 テーマ「例:良い実習を行うために」 グループワーク開始	(金) レポート提出 テーマ『私の教育観』 *A4 表紙なし 1～2枚程度 グループワーク開始(時間内研修)月1回			12/13 (火) 17:30～ 討議結果発表会 ※12/9(金)までに、討議結果をまとめ、レポート提出する。			
卒後6年目研修 目標管理・キャリア開発入門コース		(1) 目標管理・キャリア開発について理解できる。 (2) 病院理念・看護部理念を理解し、組織の中の自己の位置づけがわかる。 (3) 組織の一員・中堅看護師として自己の役割が分かり、目標管理ができる。 (4) 自己のキャリア目標が明確になる。	5/24(火) 15:00～17:15 講義「目標管理・キャリア開発」について 「今年度の病院・看護部理念」		6/7 (木) 16:00～ 「目標発表会」 ※自己の目標を明確にし、「年間目標・キャリア目標」を立案し発表する。				10/23 (火) 16:00～ 中間報告会 (進捗状況報告)		レポート提出 1月29日(火)	2/7 (木) 評価発表会		
卒後7年目以上研修 目標管理に連動したキャリア開発コース STEP4 I 専門領域 II 看護研究 III 教育・指導 IV 看護理論 V 生命倫理 VI 看護管理 VII 委員会関連 ・リスクマネジメント ・感染対策 ・褥創 etc ☆目標管理に連動させて、各自がキャリアアップに向けて主体的に取り組んでください。		(1) 専門性を高め、看護実践への問題意識を持ち、EBNから考察できる (2) 看護業務や看護ケアなどを検証し改善、問題解決を行うことができる。 (3) 自己育成能力を養いキャリアアップを目指す (4) セクションのリーダー格であることを自覚し、リーダーシップが発揮できる。 (5) 教育的立場でのリーダーシップが発揮できる。 (6) 研究的視点を持ち、看護実践の場でリーダーシップが発揮できる。 (7) ベテランの看護師として職場における自己の役割を認識できる。 (8) 自己の看護観を発展させることができる (9) 看護管理の視点に立った問題解決を考えることができる。 (10) 組織における自己の役割を理解し、自己に期待される責務を果たす為に必要な能力を啓発する。	4月1日～6月14日までに計画書立案、所属長に提出 年間目標を立てる時に自己の職場での役割を振り返り、役割遂行に必要な学習内容を明確化した上で学習計画を立てる。 1) 自己の役割を振り返る。 2) 役割遂行に不足するものを洗い出す。 3) 2)の中から必要性の優先順位を明確にする。 4) 学習の計画書を作成する。(目標管理に連動させ、面接も受ける) 5) 計画書を基に行動する。 6) 内容、結果、自己評価などをまとめてレポート提出。 7) 発表(部署部長の推薦や研修委員会の選定のもとで発表者を決めて行います) *委員会メンバーでグループ学習でもOKです。但し計画書は個々で提出のこと。		6月29日までに計画書現任教育委員会提出 自己研修は計画書が出来次第スタートさせて下さい。 ※右の1)～4)についてが明記されているものを提出して下さい。詳細は別紙参照のこと。			目標管理中間面接 9月～10月頃	10月16日(火) 中間レポート提出			目標管理最終面接 2月頃 レポート提出 2/22(金) 締め切り	成果発表会 3/12 (火) 17:30～	
准看護師研修 ※目標管理に連動させて…。 師長・主任をアドバイザーとしてつける		(1) 看護職員としてどうあるべきかを考え行動を起こすことができる。 (2) 日常の看護現場から、問題点を見出すことができる。 (3) 准看護師の進学に向けた準備ができる。	4月1日～6月14日までに計画書立案、所属長に提出 <<選択研修>> 1) 移行教育を前提にした学習 2) 現場での問題点を探し改善に向けての 3) 現在行っている処置をEBNから考察		6月29日までに計画書現任教育委員会提出 自己研修は計画書が出来次第スタートさせて下さい。 ※右の1)～4)についてが明記されているものを提出して下さい。詳細は別紙参照のこと。						レポート提出 2/8(金) 締め切り	成果発表会 2/19 (火) 17:30～		
<役割研修> 実地指導者研修 *実地指導者の担当は基礎研修はかかない		(1) 新人教育に必要な知識・技術を深めつつ、自己の役割を理解し、新人指導者としての姿勢や具体的な指導方法を学ぶことができる。 (2) 新人看護師の職場適応状況を把握し、新人看護師に対して基本的な看護技術の指導及び精神的支援ができる。 (3) 新人看護師研修計画に沿って、教育担当者・部署管理者とともに新人看護師研修の個別プログラムの立案、実施及び評価ができる。	2012/3/14(水)15:00～講義 コーチング・プリセプターシップ・新人看護師教育について 第1回実地指導者会議 6月1日(金) 17:00～ ☆ローテーション研修の受け入れ準備 4/6 16:30～ ローテーション打ち合わせ ローテーション引き継ぎ会 4/20・4/27・5/11 16:30～ 5/18・5/25・6/1 16:30～		7月6日(金) 第1回実地指導者会議 ※到達目標チェックリストの点検!				10/5(金) 16:00～17:15 第2回実地指導者会議 (中間評価) ※到達目標チェックリストの点検!		12月9日(金) 16:00～17:15 ※到達目標チェックリストの点検!		第4回プリセプ会議 (1年の評価) 3/15(金) まとめ提出 3月5日 〆 切り	

平成24年度 看護部院内教育計画

研修会名	担当者	研修目標	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
副主任研修 A黄色 ※卒後6年目研修を参照のこと。		(1)組織における看護部門の役割を理解し、副主任としての責務を果たす為に必要な能力を啓発できる。 (2)看護管理について理解し、看護管理の能力を高め行動できる。	4月1日～6月14日までに計画書立案、所属長に提出 年間目標を立てる時に自己の職場での役割を振り返り、役割遂行に必要な学習内容を明確化した上で学習計画を立てる。		6月29日までに計画書現任教育委員会提出 自己研修は計画書が出来次第スタートさせて下さい。 ※右の1)～4)についてが明記されているものを提出して下さい 詳細は別紙参照のこと。	副主任研修 7/11(水) A研修(医療安全・感染) 15:00～							目標管理最終面接 レポート提出 2/24(金) 締め切り	3/14(木) 成果発表会 17:30～
副主任研修 Bピンク ※卒後6年目研修を参照のこと。		(1)組織における看護部門の役割を理解し、副主任としての責務を果たす為に必要な能力を啓発できる。 (2)看護管理について理解し、看護管理の能力を高め行動できる。	4月1日～6月14日までに計画書立案、所属長に提出 年間目標を立てる時に自己の職場での役割を振り返り、役割遂行に必要な学習内容を明確化した上で学習計画を立てる。		6月29日までに計画書現任教育委員会提出 自己研修は計画書が出来次第スタートさせて下さい。 ※右の1)～4)についてが明記されているものを提出して下さい 詳細は別紙参照のこと。	副主任研修 8/22(水) B(皮膚排泄・研修)5:00～17:15							目標管理最終面接 レポート提出 2/24(金) 締め切り	3/19(火) 成果発表会 17:30～
副主任研修 Cみどり ※卒後6年目研修を参照のこと。		(1)組織における看護部門の役割を理解し、副主任としての責務を果たす為に必要な能力を啓発できる。 (2)看護管理について理解し、看護管理の能力を高め行動できる。	4月1日～6月14日までに計画書立案、所属長に提出 年間目標を立てる時に自己の職場での役割を振り返り、役割遂行に必要な学習内容を明確化した上で学習計画を立てる。		6月29日までに計画書現任教育委員会提出 自己研修は計画書が出来次第スタートさせて下さい。 ※右の1)～4)についてが明記されているものを提出して下さい 詳細は別紙参照のこと。	C研修・副主任研修 9/6(火) 15:00～17:15							目標管理最終面接 レポート提出 2/24(金) 締め切り	3/21(木) 成果発表会 17:30～
副主任研修 D倫理 ※卒後6年目研修を参照のこと。		(1)組織における看護部門の役割を理解し、副主任としての責務を果たす為に必要な能力を啓発できる。 (2)看護管理について理解し、看護管理の能力を高め行動できる。	4月1日～6月14日までに計画書立案、所属長に提出 年間目標を立てる時に自己の職場での役割を振り返り、役割遂行に必要な学習内容を明確化した上で学習計画を立てる。		6月29日までに計画書現任教育委員会提出 自己研修は計画書が出来次第スタートさせて下さい。 ※右の1)～4)についてが明記されているものを提出して下さい 詳細は別紙参照のこと。	C研修・副主任研修 10/9(水) 15:00～17:15							目標管理最終面接 レポート提出 2/24(金) 締め切り	3/26(火) 成果発表会 17:30～
主任研修 I. 看護管理 II. 教育・指導 III. 委員会関連 ※卒後6年目研修を参照のこと。 准看護師研修のサポート	師長 担当	(1)組織における看護部門の役割を理解し、主任としての責務を果たす為に必要な能力を啓発できる。 (2)看護管理について理解し、看護管理の能力を高め行動できる。	1)自己の役割を振り返る。 2)役割遂行に不足するものを洗い出す。 3)2)の中から必要性の優先順位を明確にする。 4)学習の計画書を作成する。(目標管理に連動させ、面接も受ける) 5)計画書を基に行動する。 6)内容、結果、自己評価などをまとめてレポート提出。 7)発表(部署師長の推薦や研修委員会の選定のもとで発表者を決めて行います)										2/16(木) 14:00～15:30 師長・主任合同会議で発表	
師長研修 I. 看護管理 II. 教育・指導 III. 委員会関連 IV. 看護研究 ※各研修のサポート		(1)組織における看護部門の役割を認識し、中間管理職としての責務を果たすために必要な能力を啓発することができる。 (2)組織全体を明確に評価でき、問題解決に向けて行動できる。 (3)先見性・柔軟性のある思考の基で現状打破の行動が取れる ☆目標管理面接は、右記のスケジュールで自部署のスタッフ全員に行ってください。	目標管理初回面接 (目標設定時の育成面接) 4～5月中 《初回面接のポイント》 ①個人の目標が、看護部方針や所属目標にあっているか ②目標の高さは、個人のキャリアに適合しているか ③目標が具体的で客観的に評価できるか ④方法・スケジュールに問題はないか			目標管理中間面接 9月～10月頃 《中間面接のポイント》 ①目標の達成状況はどうか ②達成過程でどのような工夫や努力をしているか ③評価した根拠はなにか			<看護研究発表会> 12/1(土)	目標管理最終面接 1～3月頃 《最終面接のポイント》 ①目標の達成度はどうであったか ②達成過程でどのような工夫や努力をしたか ③評価した根拠はなにか ④残された課題はなにか				
特別研修 看護管理 1. 看護管理とは 2. 勤務表作成 ※対象者:卒後10年以上の看護師で院内の管理研修を受講したことのないもの		(1)看護管理の基礎知識を学ぶことができる。 (2)師長・主任の役割を理解し、積極的な協力関係を作る事が出来ると共に、リーダーシップを発揮できる。 (3)「看護管理とは」について学ぶことができる。 (4)看護管理の役割・立場について学ぶことができる。 (5)組織の中の看護の役割について考えることができる。 (6)管理的視点に立って現状把握・問題解決について考えることができる。 (7)師長への報告と提言について考えることができる。					9/11(火)15:00～17:15 『看護管理研修』 講義 グループワーク ※グループ間で話し合い、月1回のペースで時間内(15時～)に計画的に設定					『看護管理研修』 発表会 1/29(火) 17:30～ 発表は「看護管理に関するもの」とする。		
キャリアアップ研修 認定看護師による 研修企画		A研修 } 感染 } 医療安全 B研修 } 皮膚排泄ケア } 摂食嚥下 C研修 } がん化学療法 } 疼痛緩和	*今年度は、各別表参照 各認定コース参照 初級コース:卒4以上希望者 上級コース:平成23年度キャリア研修全日程参加者が条件です。											

平成24年度 看護部院内教育計画

研修会名	担当者	研修目標	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
医療補助員研修		(1)医療補助員としてどうあるべきかを考え行動を起こすことができる。 (2)医療チームの一員として日常の業務から問題点を抽出でき、報告・連絡・相談のうえで解決にむけて行動を起こすことができる。		* 後日詳細 感染/医療安全/摂食嚥下に関すること ※2班に分けて実施										
その他 ※全看護職員 ※中途採用者 ※委託・パート等	牧野 中村 水谷 中島	(1)認定看護師の実践・指導・相談機能を活かし、全看護職員対象に看護の質の向上を目指した研修を企画する (2)院外研修参加者の伝達講習会を企画する (3)目標管理・キャリア開発に関する講義を企画する (4)清掃業者・委託職員等、医療チームの一員である職員に対して医療の現場に必要な基礎的な知識を学ぶ事ができる。 ※時期・時間等の詳細は後日連絡												